

УТВЕРЖДЕНО

Правлением СРО «ВК-САПР»

Протокол № 08 от 26 июня 2017 г.

Председатель Правления



/ Логинов Д. В.

(подпись)



СТАНДАРТ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

**ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ
ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

Республика Татарстан, г. Казань
2017 год

1. СВЕДЕНИЯ О СТАНДАРТЕ

1.1. Настоящий Стандарт разработан в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях, Федерального закона от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании», Федерального закона от 30 декабря 2009 г. № 384-ФЗ «О безопасности зданий и сооружений», Постановления Правительства РФ от 16 февраля 2008г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию», и иных законодательных и нормативных актов, действующих в области градостроительной деятельности, Уставом и иными внутренними документами Саморегулируемой организации «Волжско-Камский союз архитекторов и проектировщиков имени В. П. Логинова» (далее – СРО).

1.2. Настоящий Стандарт устанавливает следующие обязательные для выполнения членами СРО общие правила и требования:

- правила выполнения работ по подготовке проектной документации;
- требования к результатам работ по подготовке проектной документации;
- требования к системе контроля качества выполнения проектных работ.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Настоящий Стандарт предназначен для применения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими работы по подготовке проектной документации и являющимися членами СРО (далее по тексту - Проектная организация).

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

3.1. В настоящем Стандарте использованы термины и определения, применяемые в соответствии с законодательством о техническом регулировании и законодательством о градостроительной деятельности.

Стандарт - документ, в котором в целях добровольного многократного использования устанавливаются характеристики продукции, правила осуществления и характеристики процессов проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, выполнения работ или оказания услуг;

Свод правил - документ в области стандартизации, в котором содержатся технические правила и (или) описание процессов проектирования, изыскания, производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации продукции и который применяется на добровольной основе в целях соблюдения требований технических регламентов;

Заказчик – хозяйствующий субъект или гражданин, для которого предназначен проектируемый объект;

Застройщик - физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта. Застройщик вправе передать свои функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности, техническому заказчику;

Технический заказчик - юридическое лицо, которое уполномочено застройщиком и от имени застройщика заключает договоры о подготовке проектной документации, подго-

тавливает задания на выполнение проектной документации, предоставляет лицам осуществляющим подготовку проектной документации, материалы и документы, необходимые для выполнения проектной документации, утверждает проектную документацию;

Проектная документация - документация, содержащая материалы в текстовой форме и в виде карт (схем) и определяющие архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения строительства, реконструкции объектов капитального строительства, их частей, капитального ремонта;

Система контроля качества - совокупность организационной структуры, методик, процессов и ресурсов, необходимых для осуществления общего руководства качеством.

4. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ПРИНЦИПЫ

4.1. Основными целями разработки настоящего Стандарта являются:

- предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ по подготовке проектной документации;

- обеспечение исполнения членами СРО обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным (далее - с использованием конкурентных способов заключения договоров);

- содействие соблюдению стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков (НОПРИЗ).

- содействие соблюдению требований технических регламентов;

- повышение качества осуществления архитектурно-строительного проектирования объектов капитального строительства.

4.2. Принципы разработки настоящего Стандарта:

- соответствие требований Стандарта федеральным законам и принятым в соответствии с ними иным нормативным правовым актам;

- недопустимость установления в Стандарте требований, которые противоречат обязательным требованиям технических регламентов, сводов правил и национальных стандартов;

- обязательное соблюдение членами СРО требований Стандарта.

5. ПРАВИЛА ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

5.1. Подготовка проектной документации осуществляется на основании договора подряда на подготовку проектной документации, задания застройщика или технического заказчика, результатов инженерных изысканий, информации, указанной в градострои-

тельном плане земельного участка, или в случае подготовки проектной документации линейного объекта на основании проекта планировки территории и проекта межевания территории в соответствии с требованиями технических регламентов, техническими условиями, разрешением на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

5.2. Выполнение работ по подготовке проектной документации по договорам подряда на подготовку проектной документации обеспечивается специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования (главными инженерами проектов, главными архитекторами проектов).

5.3. Подготовка проектной документации по инициативе застройщика или технического заказчика может осуществляться применительно к отдельным этапам строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

5.4. В случае проведения капитального ремонта объектов капитального строительства осуществляется подготовка отдельных разделов проектной документации на основании задания застройщика или технического заказчика в зависимости от содержания работ, выполняемых при капитальном ремонте объектов капитального строительства.

5.5. Состав и требования к содержанию разделов проектной документации применительно к различным видам объектов капитального строительства, в том числе к линейным объектам, состав и требования к содержанию разделов проектной документации применительно к отдельным этапам строительства, реконструкции объектов капитального строительства, состав и требования к содержанию разделов проектной документации при проведении капитального ремонта объектов капитального строительства, а также состав и требования к содержанию разделов проектной документации, представляемой на экспертизу проектной документации и в органы государственного строительного надзора, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

5.6. Подготовка, согласование и утверждение проектной документации, необходимой для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране объектов культурного наследия.

5.7. Проектная документация объектов использования атомной энергии (в том числе ядерных установок, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения радиоактивных отходов), опасных производственных объектов, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, особо опасных, технически сложных, уникальных объектов, объектов обороны и безопасности также должна содержать перечень мероприятий по гражданской обороне, мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, мероприятий по противодействию терроризму.

5.8. Выполнение проектных работ производится в соответствии со стандартами на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденным Национальным объединением изыскателей и проектировщиков (НОПРИЗ).

5.9. Выполнение и оформление текстовых и графических материалов, входящих в состав проектной и рабочей документации, осуществляется в соответствии с национальными стандартами "Система проектной документации для строительства" (далее - национальные стандарты), которые утверждаются приказами в установленном порядке.

5.10. До утверждения национальных стандартов выполнение и оформление текстовых и графических материалов, входящих в состав проектной и рабочей документации,

осуществляется с использованием ранее принятых стандартов Системы проектной документации для строительства, стандартов Единой системы конструкторской документации в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации о техническом регулировании, законодательству Российской Федерации о градостроительной деятельности.

6. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОЕКТНЫХ РАБОТ

6.1. Требованиям к результатам работ по подготовке проектной документации является соответствие выпускаемой проектной документации требованиям задания на проектирование, требованиям по качеству, требованиям технических регламентов, в том числе санитарно-эпидемиологическим, экологическим требованиям, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям пожарной, промышленной, ядерной, радиационной и иной безопасности, а также результатам инженерных изысканий.

7. ТРЕБОВАНИЯ К СИСТЕМЕ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОЕКТНЫХ РАБОТ

7.1. Для обеспечения качества выпускаемой проектной документации необходимо наличие в проектной организации внутренней системы контроля качества выполнения проектных работ.

7.2. Система контроля качества выполнения проектных работ должна быть разработана проектной организацией самостоятельно на основе действующих нормативно-правовых актов в области капитального строительства и проектирования, в соответствии с требованиями технических регламентов, национальных стандартов, сводов правил и других нормативных документов в области организации и технологии проектирования.

7.3. Подтверждением наличия в организации системы контроля качества являются документы, устанавливающие порядок контроля качества выполнения проектных работ.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий Стандарт принимается Правлением СРО. Вступает в силу и применяется с 01.07.2017 г., но не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

8.2. Изменения, внесенные в настоящий Стандарт, решение о признании утратившим силу настоящего Стандарта вступают в силу через десять дней после дня его утверждения Правлением СРО, но не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

8.3. Настоящий Стандарт подлежит размещению на официальном сайте СРО в сети «Интернет».

8.4. Настоящий Стандарт не может противоречить законодательству Российской Федерации и Уставу СРО. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации, а также Устава СРО отдельные статьи настоящего Стандарта вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в Стандарт члены СРО руководствуются законодательством, нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом СРО.



Пронумеровано и прошито
(Handwritten number) лист *88*
Председатель Правления
Д. В. Логинов