

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием членов
Некоммерческого партнерства
«Волжско-Камский союз Архитекторов
и проектировщиков»
Протокол № 1 от 18 января 2010 г.

УТВЕРЖДЕНО

с изменениями в новой редакции
Общим собранием членов
НП «СРО «ВК-САПР»
Протокол № 2 от 31 марта 2011 г.

УТВЕРЖДЕНО

с изменениями в новой редакции
Общим собранием членов
СРО «ВК-САПР»
Протокол № 1 от 07 апреля 2022 г.
Председатель собрания


/ Шарунова И. Г.
(подпись)



ПОЛОЖЕНИЕ О РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

Республика Татарстан, город Казань
2022 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, а также Уставом Саморегулируемой организации «Волжско-Камский союз архитекторов и проектировщиков имени В. П. Логинова» (далее – саморегулируемая организация) и определяет статус, состав, функции и полномочия Ревизионной комиссии, порядок избрания и досрочного прекращения полномочий ее членов, порядок работы Ревизионной комиссии и порядок ее взаимодействия с иными органами управления саморегулируемой организации.

2. СТАТУС И СОСТАВ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Ревизионная комиссия является самостоятельным постоянно действующим органом саморегулируемой организации, осуществляющим контроль финансово-хозяйственной деятельности саморегулируемой организации.

2.2. В своей деятельности Ревизионная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом саморегулируемой организации, настоящим Положением и другими внутренними документами саморегулируемой организации в части, относящейся к деятельности Ревизионной комиссии.

2.3. Любой член саморегулируемой организации имеет право выдвинуть для избрания в Ревизионную комиссию своего представителя.

2.4. Членами Ревизионной комиссии не могут являться члены Правления саморегулируемой организации, директор, руководители и члены специализированных органов, работники исполнительного органа саморегулируемой организации.

2.5. Члены Ревизионной комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной и добровольной основе.

3. ФУНКЦИИ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. В целях проведения контроля финансово-хозяйственной деятельности саморегулируемой организации на Ревизионную комиссию возлагаются следующие функции:

- проверка финансовой документации саморегулируемой организации, заключений комиссии по инвентаризации имущества, сравнение указанных документов с данными первичного бухгалтерского учета;
- проверка законности договоров, заключенных от имени саморегулируемой организации и расчетов с контрагентами;
- контроль за состоянием компенсационных фондов саморегулируемой организации;
- проверка соответствия ведения бухгалтерского учета существующим нормативным положениям;

- проверка и анализ целевого расходования денежных средств в соответствии со сметой доходов и расходов саморегулируемой организации, утвержденной Общим собранием членов саморегулируемой организации;

- проверка своевременности и правильности осуществляемых саморегулируемой организацией платежей;

- проверка соблюдения, установленного саморегулируемой организацией порядка и своевременности уплаты членских и иных взносов членами саморегулируемой организации;

- анализ финансового состояния саморегулируемой организации, ее платежеспособности, выявление резервов улучшения финансового состояния саморегулируемой организации и выработку рекомендаций для органов управления саморегулируемой организации;

- проверка правомочности решений, принятых Правлением саморегулируемой организации и директором саморегулируемой организации, и их соответствия уставу саморегулируемой организации, решениям Общего собрания членов саморегулируемой организации и действующему законодательству Российской Федерации;

- осуществление иных функций, отнесенных Уставом саморегулируемой организации и настоящим Положением к компетенции Ревизионной комиссии.

3.2. По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности саморегулируемой организации Ревизионная комиссия составляет отчет, в котором содержится:

- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах саморегулируемой организации;

- информация о фактах нарушения порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, установленного действующим законодательством Российской Федерации, и иных нарушениях, выявленных в ходе проверки финансово-хозяйственной деятельности саморегулируемой организации.

3.3. Отчет Ревизионной комиссии утверждается Общим собранием членов саморегулируемой организации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

4.1. Ревизионная комиссия **имеет право:**

а) получать от директора и Правления саморегулируемой организации документы, материалы, в соответствии с функциями и полномочиям Ревизионной комиссии. Указанные документы должны быть представлены Ревизионной комиссии в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения письменного запроса;

б) обращаться к Председателю Правления саморегулируемой организации с требованием о созыве заседания Правления саморегулируемой организации, внеочередного Общего собрания членов саморегулируемой организации в случаях, когда выявление нарушений в хозяйственной, финансовой, деятельности или угроза имущественным инте-

ресам саморегулируемой организации требуют принятия решений по вопросам, находящимся в компетенции соответствующего органа управления саморегулируемой организации;

в) требовать объяснения от должностных лиц саморегулируемой организации по вопросам, находящимся в компетенции Ревизионной комиссии;

г) вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов саморегулируемой организации и Правления саморегулируемой организации по вопросам финансовой деятельности саморегулируемой организации.

4.2. Члены Ревизионной комиссии могут участвовать по приглашению в специальных заседаниях Правления саморегулируемой организации.

4.3. Ревизионная комиссия **обязана**:

- надлежащим образом анализировать все документы и материалы, относящиеся к предмету проверки;

- своевременно доводить до сведения Общего собрания членов саморегулируемой организации, Правления саморегулируемой организации, директора результаты осуществленных ревизий и проверок в форме письменных отчетов;

- не разглашать сведения, являющиеся конфиденциальными, к которым члены Ревизионной комиссии имеют доступ при осуществлении своих функций.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

5.1. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности саморегулируемой организации проводится по мере необходимости.

5.2. Необходимость контроля финансово-хозяйственной деятельности определяется решением Общего собрания и (или) Правления саморегулируемой организации.

5.3. Ревизионная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях. Правомочными считаются принятые решения в случае присутствия на заседании не менее двух членов Ревизионной комиссии.

На заседаниях Ревизионной комиссии одним из ее членов ведется протокол и подсчет голосов.

5.4. При решении вопросов каждый член Ревизионной комиссии обладает одним голосом. Решения, акты и заключения Ревизионной комиссии утверждаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ревизионной комиссии.

5.5. Член Ревизионной комиссии в случае своего несогласия с принятым решением вправе зафиксировать в протоколе особое мнение и довести его до сведения Председателя Правления саморегулируемой организации, директора или иных органов саморегулируемой организации.

5.6. Председатель Ревизионной комиссии:

- организует текущую работу Ревизионной комиссии;

- представляет Ревизионную комиссию на заседаниях органов управления саморегулируемой организации;

- подписывает документы, исходящие от Ревизионной комиссии.

6. ИЗБРАНИЕ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

6.1. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием из числа индивидуальных предпринимателей - членов Союза и (или) представителей юридических лиц - членов Союза в порядке, предусмотренном Уставом саморегулируемой организации, на 4 (Четыре) года в количестве не менее двух человек.

6.2. Члены Ревизионной комиссии самостоятельно избирают из своего состава Председателя Ревизионной комиссии большинством голосов от числа избранных членов.

6.3. Члены Ревизионной комиссии могут быть переизбраны на следующий срок.

6.4. Члены Ревизионной комиссии не могут входить в состав Правления и иные органы саморегулируемой организации.

6.5. В случае досрочного выбытия одного из членов Ревизионной комиссии должен быть избран новый член Ревизионной комиссии в соответствии с разделом 6 настоящего Положения. Полномочия вновь избранного члена Ревизионной комиссии заканчиваются в момент окончания полномочий Ревизионной комиссии.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение утверждается Общим собранием членов саморегулируемой организации, вступает в силу и применяется в саморегулируемой организации со дня, следующего за днем его принятия.

7.2. Со дня вступления в силу настоящего Положения, Положение о Ревизионной комиссии в предыдущей редакции утрачивает силу.

7.3. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте саморегулируемой организации в сети «Интернет».

7.4. Настоящее Положение не может противоречить законодательству Российской Федерации и Уставу саморегулируемой организации. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации, а также Устава саморегулируемой организации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в Положение саморегулируемая организация руководствуется законодательством, нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом саморегулируемой организации.

Прошито и пронумеровано
5 (лист) лист об
Председатель собрания
Шарунова И. Г.

