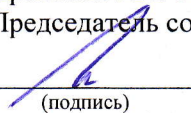


УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием членов
СРО «ВК-САПР»
Протокол № 01 от 14 апреля 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО

с изменениями в новой редакции
Общим собранием членов
СРО «ВК-САПР»
Протокол № 2 от 11 декабря 2023 г.
Председатель собрания

 / И. Г. Шарунова
(подпись)



ПОЛОЖЕНИЕ

**О ЧЛЕНСТВЕ В САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
В ТОМ ЧИСЛЕ О ТРЕБОВАНИЯХ К ЧЛЕНАМ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ, О РАЗМЕРЕ, ПОРЯДКЕ РАСЧЕТА И УПЛАТЫ
ВСТУПИТЕЛЬНОГО ВЗНОСА, ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ**

Республика Татарстан, г. Казань
2023 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Саморегулируемой организации «Волжско-Камский союз архитекторов и проектировщиков» (далее – СРО).

1.2. Требования настоящего Положения обязательны для соблюдения всеми членами СРО, органами управления, специализированными органами и работниками СРО.

1.3. В члены СРО могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным СРО к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) СРО, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.4. Член СРО не может быть членом другой саморегулируемой организации того же вида.

1.5. Решения о приеме в члены СРО принимается Правлением СРО на основании документов, предоставленных кандидатом в члены СРО, а также результатов проверки, проведенной в соответствии с внутренними документами СРО.

1.6. Решение об исключении из членов СРО принимается Правлением в соответствии с внутренними документами СРО.

2. ВСТУПЛЕНИЕ В ЧЛЕНЫ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Для приема в члены СРО индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в СРО следующие документы:

1) заявление о приеме в члены СРО, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений;

2) копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, заверенного уполномоченным лицом и печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя:

а) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенная уполномоченным лицом и печатью юридического лица;

б) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, заверенная подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя;

3) учредительные документы юридического лица – копия устава организации, заверенная уполномоченным лицом и печатью юридического лица;

4) для иностранного юридического лица – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства;

5) документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным СРО к своим членам настоящим Положением и иными внутренними документами СРО, заверенные уполномоченным лицом и печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя;

6) документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования, которые имеют право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ по подготовке проектной документации в должности главного инженера проекта, главного архитектора проекта и сведения о котором включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, заверенные уполномоченным лицом и печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя;

7) документы, подтверждающие наличие у главного инженера проекта, главного архитектора проекта необходимых должностных обязанностей, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации (копии должностных инструкций, приказов в отношении ГИПов, ГАПов), заверенные уполномоченным лицом и печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя.

2.2. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, СРО осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям СРО к своим членам. При этом СРО вправе обратиться:

1) в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (далее – Национальное объединение изыскателей и проектировщиков), с запросом сведений:

о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения СРО документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения;

2) в органы государственной власти или органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой СРО для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО;

3) в саморегулируемые организации, членом которых индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее, документы и (или) информацию, касающиеся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

2.3. По результатам проверки Правление СРО принимает одно из следующих решений:

1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО при условии уплаты вступительного взноса, взноса в Компенсационный фонд возмещения вреда, а также в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены СРО указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров, иных взносов в соответствии с настоящим Положением;

2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО с указанием причин такого отказа.

2.4. СРО отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО по следующим основаниям:

1) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным СРО к своим членам;

2) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Положения;

3) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющей подготовку проектной документации.

В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в саморегулируемой организации такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены саморегулируемой организации.

2.5. СРО вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО по следующим основаниям:

1) по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из Компенсационного фонда возмещения вреда или Компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

2) проведение процедуры банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;

3) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по договорам;

4) совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при подготовке проектной документации в отношении одного объекта капитального строительства;

5) иные основания, установленные внутренними документами СРО.

2.6. В трехдневный срок с момента принятия одного из указанных решений, СРО обязана направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

2.7. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены СРО, в течение семи рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления, обязаны уплатить в полном объеме:

1) взнос в Компенсационный фонд возмещения вреда;

2) взнос в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены СРО указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3) вступительный взнос в СРО;

4) иные взносы в соответствии с настоящим Положением.

2.8. Решение СРО о приеме в члены СРО вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взносов, указанных в пункте 2.7 настоящего Положения.

В случае неуплаты в установленный срок указанных в пункте 2.7 настоящего Положения взносов решение СРО о приеме в члены считается не вступившим в силу, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель считается не принятым в СРО. В этом случае СРО не возвращает такому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю документы, поданные им с целью вступления в СРО. Такое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель вправе вступить в СРО в порядке, установленном настоящим Положением.

2.9. Решения СРО о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО, бездействие СРО при приеме в члены СРО, перечень оснований для отказа в приеме в члены СРО, установленный настоящим Положением и (или) иными внутренними документами СРО, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением изыскателей и проектировщиков.

3. ПРАВО ЧЛЕНА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ПОДГОТОВКУ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

3.1. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо имеет право осуществлять подготовку проектной документации по договору подряда на подготовку проектной документации, заключенным с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или региональным оператором, при условии, что такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо является членом саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования, если иное не установлено Градостроительным Кодексом Российской Федерации.

3.2. Застройщик имеет право осуществлять подготовку проектной документации самостоятельно при условии, что такое лицо является членом саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования, за исключением случая, предусмотренного Градостроительным Кодексом Российской Федерации.

3.3. Член СРО имеет право осуществлять подготовку проектной документации по договору подряда на подготовку проектной документации, заключаемым с использованием

конкурентных способов заключения договоров, при соблюдении в совокупности следующих условий:

- наличие у СРО, членом которой является такое лицо, Компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, сформированного в соответствии с требованиями Градостроительного Кодекса Российской Федерации и Положением о Компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;

- если совокупный размер обязательств по договорам не превышает предельный размер обязательств, исходя из которого таким лицом был внесен взнос в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии с требованиями Градостроительного Кодекса Российской Федерации и Положением о Компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств.

Количество договоров подряда на подготовку проектной документации, которые могут быть заключены членом СРО с использованием конкурентных способов заключения договоров, не ограничивается.

3.5. Ограничение права члена СРО осуществлять подготовку проектной документации по договору подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным Кодексом Российской Федерации.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ЧЛЕНАМ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Выполнение работ по подготовке проектной документации по договорам о подготовке проектной документации, заключенным с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором (далее также - договоры подряда на подготовку проектной документации), обеспечивается специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования (главными инженерами проектов, главными архитекторами проектов).

4.2. Специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования является физическое лицо, которое имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ по подготовке проектной документации в должности главного инженера проекта, главного архитектора проекта и сведения о котором включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования.

4.3. Специалисты по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, привлекаются индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом по трудовому договору в целях организации выполнения работ по подготовке проектной документации.

4.4. К должностным обязанностям специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования относятся:

- подготовка и утверждение заданий на выполнение работ по инженерным изысканиям, заданий на подготовку проектной документации объекта капитального строительства;

- определение критериев отбора участников работ по выполнению инженерных изысканий, подготовке проектной документации и отбору исполнителей таких работ, а также по координации деятельности исполнителей таких работ;

- представление, согласование и приемка результатов работ по выполнению инженерных изысканий, подготовке проектной документации.

- утверждение проектной документации.

4.5. Сведения о физическом лице, указанном в настоящей статье, включаются Национальным объединением изыскателей и проектировщиков в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования на основании заявления такого лица при условии его соответствия требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

4.6. Порядок включения сведений о физическом лице в национальный реестр специалистов и их исключение из такого реестра, а также перечень направлений подготовки в области строительства утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

4.7. Ведение национального реестра специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования осуществляется Национальным объединением изыскателей и проектировщиков (НОПРИЗ).

4.8. Требования к минимальной численности специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования (главных инженеров проектов, главных архитекторов проектов) для членов СРО устанавливаются Градостроительным кодексом Российской Федерации.

4.9. Требования к минимальной численности специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования (главных инженеров проектов, главных архитекторов проектов) для члена СРО, осуществляющего подготовку проектной документации в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, дифференцируются с учетом технической сложности и потенциальной опасности таких объектов и устанавливаются Правительством Российской Федерации.

4.10. Требования к минимальной численности специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования (главных инженеров проектов, главных архитекторов проектов) по месту основной работы могут быть увеличены СРО том числе при необходимости осуществления такими специалистами трудовой функции, включающей организацию выполнения работ по подготовке проектной документации в отношении объектов культурного наследия в целях сохранения таких объектов, а также при необходимости осуществления такими специалистами трудовой функции, включающей организацию выполнения работ по подготовке проектной документации в отношении объектов капитального строительства в зависимости от их технической сложности и потенциальной опасности, от стоимости одного договора подряда на подготовку проектной документации.

4.11. Требования к членам СРО устанавливаются в стандартах СРО и во внутренних документах СРО и не могут быть ниже, чем минимально установленных законодательством Российской Федерации.

5. РАЗМЕРЫ, ПОРЯДОК РАСЧЕТА И УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО, ЧЛЕНСКИХ И ИНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ

5.1. Размеры вступительного и членских взносов, виды и размеры целевых взносов и порядок уплаты устанавливаются настоящим Положением и могут быть изменены путем внесения изменений в настоящее Положение.

5.2. **Вступительный взнос** – обязательный разовый единовременный денежный взнос, уплачиваемый юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, в отношении которого принято решение о приеме в члены СРО.

Размер вступительного взноса является единым для всех членов СРО и составляет 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей.

Вступительный взнос должен быть уплачен юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в полном объеме в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены СРО.

Вступительный взнос уплачивается в порядке безналичного расчета на расчетный счет СРО. При этом датой уплаты вступительного взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет СРО.

Уплата вступительного взноса является обязательным условием для вступления в силу решения СРО о приеме в члены СРО и внесения сведений в реестр членов СРО.

5.3. **Членский взнос** – обязательный регулярный денежный взнос члена СРО, который направляется на обеспечение деятельности СРО.

Размер регулярного членского взноса является единым для всех членов СРО и составляет 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей в год.

Уплата членского взноса осуществляется регулярно 2 раза в год по 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей в следующие сроки:

- до 01 февраля текущего года за первое полугодие текущего года;
- до 01 июля текущего года за второе полугодие текущего года.

Членские взносы могут быть уплачены членом СРО единовременным платежом за весь текущий год в срок до 01 февраля текущего года.

Вне зависимости от даты принятия СРО решения о приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены СРО членский взнос уплачивается в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены СРО в полном размере за то полугодие, в котором принято решение о принятии в члены СРО.

Членский взнос уплачивается в порядке безналичного расчета на расчетный счет СРО. При этом датой уплаты членского взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет СРО.

5.4. **Целевой взнос** - обязательный регулярный денежный взнос членов СРО, который направляется на нужды Национального объединения изыскателей и проектировщиков, членом которого является СРО.

Размер целевого взноса на одного члена СРО устанавливается Всероссийским съездом саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

Уплата регулярного целевого взноса осуществляется 1 раз год единовременным платежом в срок до 01 марта текущего года.

Вне зависимости от даты принятия СРО решения о приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены СРО регулярный целевой взнос уплачивается в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены СРО в полном размере.

Целевой взнос уплачивается в порядке безналичного расчета на расчетный счет СРО. При этом датой уплаты целевого взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет СРО.

5.5. Расчет и уплата **взноса в Компенсационный фонд возмещения вреда** СРО осуществляется в соответствии с Положением о Компенсационном фонде возмещения вреда.

5.6. Расчет и уплата **взноса в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств** СРО осуществляется в соответствии с Положением о Компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств.

5.7. Лицу, прекратившему членство в СРО, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы, целевые взносы, взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) СРО, если иное не предусмотрено Федеральным законом о введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5.8. Иные целевые взносы могут быть установлены решением Общего собрания членов СРО.

6. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Членство индивидуального предпринимателя или юридического лица в саморегулируемой организации прекращается в случае:

- 1) добровольного выхода члена саморегулируемой организации из состава членов саморегулируемой организации;
- 2) исключения из членов саморегулируемой организации по решению саморегулируемой организации;
- 3) смерти индивидуального предпринимателя - члена саморегулируемой организации или ликвидации юридического лица - члена саморегулируемой организации;
- 4) присоединения одной саморегулируемой организации к другой саморегулируемой организации;
- 5) по иным основаниям и в случаях, которые указаны в Федеральном законе от 01 декабря 2007 г. «315-ФЗ «О саморегулируемых организациях».

6.2. Член СРО вправе в любое время выйти из состава членов СРО по своему усмотрению, при этом он обязан подать в СРО заявление о добровольном прекращении членства в СРО. Членство в СРО прекращается со дня поступления в СРО заявления члена СРО о добровольном прекращении его членства в этой организации.

6.3. СРО в день поступления в нее заявления члена СРО о добровольном прекращении его членства в этой организации вносит в реестр членов СРО сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в СРО и в течение трех дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе или в этот же день в случае его поступления в форме электронного документа (пакета электронных документов)

направляет в соответствующее Национальное объединение изыскателей и проектировщиков уведомление об этом.

6.4. СРО вправе принять решение об исключении из членов СРО индивидуального предпринимателя или юридического лица также:

1) при несоблюдении членом СРО требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;

2) при неоднократном в течение одного года или грубом нарушении членом СРО требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, стандартов СРО, настоящего Положения, и (или) иных внутренних документов СРО;

3) при неоднократном нарушении в течение одного года срока уплаты или несвоевременной уплаты в течение одного года членских, целевых и иных взносов, установленных в СРО;

4) при невнесении дополнительного взноса в Компенсационный фонд возмещения вреда СРО с целью его восполнения в установленный срок в соответствии с Положением о Компенсационном фонде возмещения вреда СРО;

5) при невнесении дополнительного взноса в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств СРО с целью его восполнения в установленный срок в соответствии с Положением о Компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств СРО;

6) в иных случаях, установленных внутренними документами СРО;

7) а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами СРО.

6.5. Решение об исключении из членов СРО индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается Правлением СРО.

6.6. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия Правлением СРО решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов СРО, СРО уведомляет в письменной форме об этом:

1) лицо, членство которого в СРО прекращено;

2) Национальное объединение изыскателей и проектировщиков.

6.7. Членство в СРО считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов СРО.

6.8. Лицу, прекратившему членство в СРО, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) СРО, если иное не предусмотрено Федеральным законом о введении в действие Градостроительного Кодекса Российской Федерации.

6.9. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в СРО такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены СРО.

6.10. Рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов СРО, на необоснованность принятого Правлением на основании рекомендации его органа по рассмотрению дел о применении в отношении члена СРО мер дисциплинарного воздействия, решения об исключении этого лица из членов СРО и принятие решения по такой жалобе.

6.11. Решение СРО об исключении из членов СРО, перечень оснований для исключения из членов СРО, установленный настоящим Положением и (или) иными внутренними документами СРО, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный Национальным объединением изыскателей и проектировщиков.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение принимается Общим собранием членов СРО, вступает в силу и применяется с 1 января 2024 года, но не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

7.2. Со дня вступления в силу Положения о членстве в саморегулируемой организации, в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов в новой редакции предыдущая редакция Положения утрачивает силу.

7.3. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте СРО в сети «Интернет».

7.4. Настоящее Положение не может противоречить законодательству Российской Федерации и Уставу СРО. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации, а также Устава СРО отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение члены СРО руководствуются законодательством, нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом СРО.

Прошито и пронумеровано

11 (всинама) лист 08

Председатель собрания

Шарунова И. Г.

